



**Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение
«Центр архивных документов, методических материалов
и статистической отчетности в сфере образования»**

ПРИКАЗ

23 ЯНВ 2024

✓ 5/1

О недопущении сбора денежных средств

В целях предупреждения нарушений коррупционного характера в деятельности СПб ГКУ «Центр архивных документов», а также формирования у работников нетерпимого отношения к любым коррупционным проявлениям, руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Санкт-Петербурга от 14.11.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге», распоряжением Комитета по образованию от 15.06.2016 № 1656-р «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций, осуществляемых государственными учреждениями, находящимися в ведении Комитета по образованию»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работникам СПб ГКУ «Центр архивных документов» (далее по тексту — Учреждение) запрещается получать денежные средства при выполнении должностных обязанностей, в том числе:

- при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг в рамках заключенных Учреждением контрактов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- от физических и юридических лиц при выполнении должностных обязанностей.

2. Главному бухгалтеру Кирикович А.В. оформлять в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей (при наличии).

3. Руководителям структурных подразделений провести информационно-разъяснительную работу с работниками, находящимися в непосредственном подчинении, о недопустимости незаконных сборов денежных средств.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.Ю. Моторина