

**СПб ГКУ «Центр архивных документов, методических материалов
и статистической отчетности в сфере образования»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Центра архивных документов,
методических материалов
и статистической отчетности в сфере
образования

«3» августа 2024 г.
_____ к.э.н. И.Ю. Моторина



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по формированию (изменению) государственных заданий
для образовательных учреждений Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2024 г.

Методические рекомендации по формированию (изменению) государственных заданий для образовательных учреждений Санкт-Петербурга: методические рекомендации предназначены для специалистов и руководителей «Центра архивных документов», сторонних организаций, осуществляющих деятельность по формированию и/или внесению изменений в государственные задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), для образовательных учреждений Санкт-Петербурга. Методические рекомендации содержат описание подхода к организации работы по формированию государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) и рекомендации по заполнению формы государственного задания для подведомственных Комитету по образованию Санкт-Петербурга образовательных учреждений.

© Центр архивных документов, методических материалов и статистической отчетности в сфере образования, 2024.

Содержание

1.	НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2.	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	5
3.	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	7
4.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	11
5.	РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ	14
6.	ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ.....	28
7.	ОТЧЕТЫ О ВЫПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ.....	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....		Ошибка! Закладка не определена.

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие методические рекомендации (далее – рекомендации) предназначены для формирования и/или внесения изменений в государственные задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) для образовательных учреждений Санкт-Петербурга.

1.2. Рекомендации разработаны в соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 № 63 «О Порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий».

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (БК РФ) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01 июля 2023 года);
- постановление Правительства Санкт-Петербурга от 20 января 2011 г. № 63 «О Порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий»;
- распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 18 февраля 2013 г. № 27-р «Об утверждении типовой формы государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)»;
- распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25 мая 2016 г. № 23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга»;
- распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 01 декабря 2017 г. № 254-р «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга»;
- распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 10 апреля 2019 г. № 1106-р «Об утверждении отраслевого перечня государственных услуг Санкт-Петербурга в сфере образования» (с изменениями и дополнениями);
- письмо Министерства финансов Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 12-08-22/1959 «Комплексные рекомендации органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления по реализации Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»»»;

– письмо Министерства финансов Российской Федерации от 27 февраля 2024 г. № 02-18-10/17030.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Автономное учреждение – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти, полномочий органов публичной власти федеральной территории, полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, средств массовой информации, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

Бюджетная смета – документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения.

Бюджетное учреждение – некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий соответственно органов государственной власти (государственных органов), органов публичной власти федеральной территории или органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и

уставом, в рамках государственного (муниципального) задания, от выполнения которого оно не вправе отказаться.

Государственное (муниципальное) задание – документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ).

Государственные (муниципальные) услуги (работы) – услуги (работы), оказываемые (выполняемые) органами государственной власти (органами местного самоуправления), государственными (муниципальными) учреждениями и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами.

Принято следующее разделение государственных услуг и государственных работ:

- **услуга** – это деятельность учреждения в интересах определенного физического (юридического) лица – получателя услуги (например, реализация образовательных программ среднего профессионального образования, присмотр и уход, психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников);

- **работа** – это деятельность учреждения в интересах неопределенного количества лиц или общества в целом (например, методическое обеспечение образовательной деятельности, организация инновационной деятельности ресурсных центров подготовки специалистов).

Главный распорядитель средств бюджета – орган государственной власти (государственный орган), орган управления государственным внебюджетным фондом, орган местного самоуправления, орган местной администрации, а также наиболее значимое учреждение науки, образования, культуры и здравоохранения, указанное в ведомственной структуре расходов бюджета, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств, если иное не установлено Бюджетным Кодексом РФ.

Индивидуальная смета – расчет, определяющий потребность автономного и бюджетного учреждений Санкт-Петербурга в бюджетных ассигнованиях, необходимых для выполнения работы, утвержденный учредителем.

Казенное учреждение – государственное (муниципальное) учреждение, осуществляющее оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ и (или) исполнение государственных (муниципальных) функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти (государственных органов) или органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы.

Нормативные затраты – это затраты на оказание государственной (муниципальной) услуги (выполнения работ), определяющие объем финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания, рассчитываются исходя из стоимости единицы услуги (работы) (базового норматива затрат) и объема оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением.

Субсидии – это бюджетные ассигнования бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ).

Учредитель – исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, осуществляющий функции и полномочия учредителя в части формирования и утверждения государственного задания, а также финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении автономного и бюджетного учреждений Санкт-Петербурга.

Используемые сокращения:

БК РФ – бюджетный кодекс Российской Федерации.

ГИИС «Электронный бюджет» – государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный

бюджет».

ГРСБ – главный распорядитель средств бюджета.

ИОГВ – исполнительный орган государственной власти.

КО СПб – Комитет по образованию Санкт-Петербурга.

КоАП РФ – Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

Общероссийские перечни государственных и муниципальных услуг – Общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам.

Региональный перечень государственных услуг (работ) – Региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга.

Отраслевой перечень государственных услуг – Отраслевой перечень государственных услуг Санкт-Петербурга в сфере образования.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственное задание для государственных учреждений Санкт-Петербурга разрабатывается в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20 января 2011 года № 63 «О Порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий».

Согласно рекомендациям Министерства финансов Российской Федерации¹, в целях обособления объема оказания государственных услуг, определенного исходя из социальных сертификатов, в общем объеме оказания учреждением таких услуг, государственным учреждением формируется отдельное государственное задание на реализацию дополнительных образовательных программ с использованием социального сертификата.

Государственное задание в части государственных услуг, оказываемых физическим лицам в Санкт-Петербурге, формируется в соответствии с общероссийскими перечнями государственных и муниципальных услуг. При этом, для включения в государственное задание, соответствующая услуга должна быть включена в отраслевой перечень государственных услуг². В части услуг и работ, не включенных в общероссийские перечни государственных и муниципальных услуг, государственное задание формируется в соответствии с региональным перечнем государственных услуг (работ)³.

Проект государственного задания формируется на очередной финансовый год и на плановый период, и в целях планирования финансового обеспечения его выполнения должен определять наименование государственных услуг (работ) в соответствии с отраслевым и региональным перечнями государственных услуг

¹ Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 27 февраля 2024 г. № 02-18-10/17030

² Распоряжение Комитета по образованию от 10 апреля 2019 года № 1106-р «Об утверждении отраслевого перечня государственных услуг Санкт-Петербурга в сфере образования».

³ Распоряжение Комитета по экономической политике и стратегическому планированию от 1 декабря 2017 года № 254-р «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга».

(работ) и объема государственных услуг, запланированных к оказанию в очередном финансовом году и плановом периоде.

Количественные показатели государственного задания определяются исходя из проектной мощности учреждения, потребности в оказании услуги (выполнении работы) и показателей выполнения государственного задания в отчетном периоде.

Формированию государственных заданий предшествует формирование и утверждение (Схема 1):

- перечней государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями;
- технологических регламентов оказания государственных услуг (выполнение работ);
- утверждение базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Государственное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами учреждения.

В государственном задании содержатся наименования государственных услуг (работ), показатели, характеризующие качество и объем государственной услуги (работы), определяются категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, требования к результатам оказания государственной услуги (выполняемой работы), порядок контроля за исполнением государственного задания, требования к отчетности о выполнении государственного задания.

Государственное задание формируется ежегодно на очередной финансовый год и на плановый период в сроки составления проекта бюджета Санкт-Петербурга.

Схема 1. Последовательность действий, предшествующих формированию государственного задания



Утверждение и доведение государственного задания до государственного учреждения Санкт-Петербурга происходит в течение одного месяца со дня принятия закона Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период, но не позднее начала очередного финансового года.

В случае внесения изменений в государственное задание, формируется и утверждается новое государственное задание.

5. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ

5.1. Государственное задание формируется на очередной финансовый год и плановый период согласно типовой форме, утвержденной распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 18 февраля 2013 года № 27-р «Об утверждении типовой формы государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)».

5.2. Государственной задание формируется для одного государственного учреждения и содержит требования к оказанию нескольких государственных услуг (выполнению работ), включает в себя несколько разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной государственной услуги (работы) (Схема 2).

Схема 2. Структура государственного задания по нескольким государственным услугам (работам)

УТВЕРЖДАЮ	

" ____ " _____ 20__ г.	
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ	
на оказание государственных услуг (выполнение работ)	

(наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга)	
на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов	
Раздел 1	
1. Государственная услуга «ААА»	
Раздел 2	
2. Государственная услуга «БББ»	

В случае если государственное задание устанавливается для одной услуги (одной работы), строка «Раздел» в форму государственного задания не включается (Схема 3).

Схема 3. Структура государственного задания по одной государственной услуге (работе)

УТВЕРЖДАЮ _____ " ____ " _____ 20__ г.
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ на оказание государственных услуг (выполнение работ) _____ (наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга) на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов 1. Государственная услуга «ВВВ»

5.3. В пункте 1 государственного задания «Наименование государственной услуги (работы)» приводится наименование государственной услуги (работы) в соответствии с реестровыми записями общероссийского перечня государственных и муниципальных услуг или регионального перечня государственных услуг (работ) (Рисунок 1) и указывается:

- уникальный номер услуги (работы);
- наименование услуги (работы);
- содержание услуги (работы) (указывается категория потребителей, виды образовательных программ и/или другие условия в соответствии с общероссийским перечнем государственных и муниципальных услуг или региональным перечнем государственных услуг (работ));

- условия (формы) оказания услуги (работы) (Схема 4).

ФОИВ: Минпросвещения России
Вид классификатора: Общероссийский классификатор
Вид деятельности: Среднее профессиональное образование
Уникальный номер услуги: 852101О.99.0.ББ28ЦЭ68002
Технический номер: 37Д56028500100201006102
Наименование услуги: Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена
Содержание услуги: • Категория потребителей: Физические лица за исключением лиц с ОВЗ и инвалидов • Специальности и укрупненные группы: 09.02.07 Информационные системы и программирование • Уровень образования, необходимый для приема на обучение: Среднее общее образование
Условия оказания услуги: • Формы обучения и формы реализации образовательных программ: Очная
Действует: с 01.01.2017 по 31.12.2099

Рисунок 1 - Реестровые записи общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам⁴

Схема 4. Пример заполнения пункта 1 государственного задания

Раздел 1
1.1. Наименование государственной услуги (работы).
«Реестровый номер: 852101О.99.0.ББ28ЦЭ68002
Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена/ Физические лица, за исключением лиц с ОВЗ и инвалидов / 09.02.07 Информационные системы и программирование / Среднее общее образование / Очная.

5.4. Пункт 2 государственного задания заполняется при установлении требований к оказанию государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам (Схема 5). Категории потребителей могут быть выделены на основе

⁴ Единый портал бюджетной системы Российской Федерации Электронный бюджет. Официальный сайт. URL: <https://budget.gov.ru/Госсектор/Государственные-услуги/Перечни-классификаторы-государственных-и-муниципальных-услуг-и-работ>

показателей социального положения, возраста, состояния здоровья, уровня образования, наличия творческих способностей и физических данных. Наименование категории потребителей заполняется в соответствии с реестровыми записями общероссийского или регионального перечней государственных услуг (работ) (Рисунок 2).

Категории потребителей		
Код категории потребителей	Наименование	НПА
0111102	физические лица, имеющие основное общее образование	-

Рисунок 2 - Реестровые записи общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим

Схема 5. Пример заполнения пункта 2 государственного задания

1.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги). Физические лица, имеющие основное общее образование.

5.5. При заполнении пункта 3 государственного задания «Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)» определяется следующее.

5.5.1. Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы) (Таблица 1):

- в графах 2 «Наименование показателя» и 4 «Единица измерения» приводятся наименование показателя и единица измерения, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы) в соответствии с реестровыми записями общероссийского перечня государственных и муниципальных услуг или регионального перечня государственных услуг (работ) (Рисунок 3);

Сведения о показателях объема			
Код	Наименование	Код единицы измерения по ОКЕЛ	Единицы измерения
001	Численность обучающихся	792	Человек

Рисунок 3 - Реестровые записи общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам

- во второй графе приводится информация о форме предоставления государственной услуги (работы), с точки зрения платности или бесплатности. С этой целью указывается одно из слов: «безвозмездная» или «платная» в соответствии с реестровыми записями общероссийского перечня государственных и муниципальных услуг или регионального перечня государственных услуг (работ) (Рисунок 4);

Сведения	
Уникальный номер услуги	8521010.99.0.ББ28ЦЭ68002
Технический номер	37Д56028500100201006102
Услуга (код услуги)	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена (37.Д56.0)
Код услуги, сформированный по новому алгоритму	ББ28
Вид деятельности	Среднее профессиональное образование (37)
ОКВЭД	Образование профессиональное среднее (85.21)
ОКПД	Услуги в области среднего профессионального образования (85.21.1)
ФОИВ (код по Сводному реестру)	Минпросвещения России (00100073)
Дата утверждения	16.12.2017
Дата создания версии реестровой записи	31.08.2017
Действует	с 01.01.2017 по 31.12.2099
Платность	Нет(2)
Вид классификатора	Общероссийский классификатор

Рисунок 4 - Реестровые записи общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам

- графы, характеризующие объем оказания государственной услуги (выполнения работы), заполняются по отчетному финансовому году – на основании фактических значений (отчета о выполнении государственного задания), по текущему финансовому году – на основании фактических (при наличии информации) или плановых значений, по очередному финансовому году и плановому периоду – на

основании прогнозных значений (Раздел 6 настоящих методических рекомендаций).

Таблица 1 - Пример заполнения показателей, характеризующих объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Численность обучающихся	Безвозмездная	Человек	91	91	60	29	-

5.5.2. Содержание государственной услуги (работы)

Под содержанием государственной услуги (работы) понимается описание основных процедур оказания государственной услуги (выполнения работы) и периодичность, либо сроки выполнения этих процедур. Рекомендуется, основываться на нормативных правовых актах, описывать основной набор действий, связанных с оказанием государственной услуги (выполнением работы) (Схема 6).

Схема 6. Пример заполнения «Содержания государственной услуги (работы)»

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена в очной форме в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность.

Основные процедуры оказания государственной услуги: проведение учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Периодичность выполнения услуги: 2 год 10 месяцев.

5.5.3. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

При заполнении показателей, характеризующих качество оказания государственной услуги (выполнения работы), необходимо указывать наименование показателей качества государственной услуги (выполнения работы), единицы их измерения, с указанием фактических значений за отчетный год, плановых либо фактических (при наличии информации) за текущий год, а также устанавливаются плановые значения на очередной финансовый год и плановый период. Необходимо учесть, что значения показателей следует указывать только в колонках тех периодов, когда оказывалась и/или планируется к оказанию услуга (выполнению работа) (Таблица 2).

Наименования показателей, характеризующих качество оказания государственных услуг (работ), в отношении государственных услуг (работ) включенных в общероссийский перечень государственных и муниципальных услуг, заполняются в соответствии с установленными в отраслевом перечне государственных услуг Санкт-Петербурга в сфере образования наименованиями показателей и единицами их измерения.

В отношении государственных услуг (работ) содержащихся в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга, показатели качества и единицы измерения необходимо выбрать из списка показателей, установленных для соответствующей услуги (работы) в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга на едином портале бюджетной системы Российской Федерации Электронный бюджет (Рисунок 5).

Сведения о показателях качества	
Наименование показателя	Единицы измерения по ОКЕИ
Выполнение программ	ПРОЦ
Выполнение сетевых плановых показателей	ПРОЦ
Доля образовательных учреждений района, охваченных методическим обеспечением образовательной деятельности	ПРОЦ
Доля получателей, удовлетворенных качеством предоставления услуги	ПРОЦ
Использование инновационных технологий	ПРОЦ
Количество организованного сопровождения мероприятий в установленные сроки к общему количеству общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки, проводимых Комитетом по науке и высшей школе с привлечением учреждения	ПРОЦ
Количество проведенных мероприятий	шт
Обеспечение безопасных и комфортных условий	ПРОЦ
Обеспеченность квалифицированными кадрами	ПРОЦ
Обеспеченность педагогическими кадрами	ПРОЦ
Полнота исполнения программы реализации проекта опытно-экспериментальной работы	ПРОЦ
Разработка и внедрение образовательных программ	ЕД
Соответствие качества услуги нормативным документам	ПРОЦ
Сохранность контингента обучающихся	ПРОЦ
Удовлетворенность получателей государственной услуги качеством предоставляемой услуги	ПРОЦ
Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге	ПРОЦ
Удовлетворенность потребителей в оказанной государственной услуге	ПРОЦ
Укомплектование организации специалистами, осуществляющими подготовку	ПРОЦ
Успеваемость	ПРОЦ
количество мероприятий	ЕД

Рисунок 5 - Реестровые записи регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга

Таблица 2 - Пример заполнения показателей, характеризующих качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выполнение образовательных программ среднего профессионального образования	Процент	100	100	100	100	-

5.6. Пункт 4 государственного задания «Порядок оказания государственной услуги» заполняется только для разделов государственного задания, касающихся оказания государственных услуг.

Для заполнения пункта 4 государственного задания «Порядок оказания государственной услуги» рекомендуется указывать перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих оказание государственной услуги, с указанием реквизитов нормативных правовых актов, содержащих информацию о порядке информирования потенциальных потребителей об оказании государственной услуги (в том числе сведения о способе информирования потребителей, составе и содержании доводимой информации, частоте обновления информации), описание характеристики основных действий при оказании государственной услуги, требования к режиму работы государственного учреждения, времени оказания государственной услуги, перечень оснований для отказа в оказании государственной услуги и иная информация об оказании государственной услуги, имеющая отношение к потребителю (Схема 7).

Схема 7. Пример заполнения пункта 4 государственного задания

1.4. Порядок оказания государственной услуги.

Основные нормативные правовые акты, регламентирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (до 01.03.2023) (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с 01.03.2023) (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 «О

практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);

– приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 24.08.2022 № 1667-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по приему на обучение в образовательные организации Санкт-Петербурга, реализующие программы среднего профессионального образования».

5.7. При заполнении пункта 5 государственного задания «Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации», следует исходить из того, предусмотрено ли оказание государственной услуги (работы) в рамках государственного задания на платной основе.

В случае, если предусмотрено, указываются предельные цены (тарифы), установленные для соответствующего периода.

Если оказание государственных услуг (работ), выполняемых в рамках государственного задания, на платной основе не предусмотрено и предельные цены (тарифы) не установлены, Таблица 3 рекомендуется не заполнять.

Таблица 3 - Пример заполнения пункта 5 государственного задания

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6

5.8. В пункте 6 государственного задания «Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы)», рекомендуется указывать нормативные правовые акты, определяющие требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы) либо конкретного действия, выполняемого при оказании государственной услуги (выполнении работы) (федеральный государственный образовательный стандарт, профессиональный стандарт, программы дополнительного образования и т.д.) (Схема 8).

Схема 8. Пример заполнения пункта 6 государственного задания

1.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 № 1547 (с изменениями и дополнениями).

5.9. В пункте 7 государственного задания «Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания», указываются:

- формы контроля;
- процедуры контроля;
- периодичность проведения контрольных мероприятий;

- условия досрочного прекращения исполнения государственного задания;
- порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания.

Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания рекомендуется заполнять следующим образом (Схема 9):

Схема 9. Пример заполнения пункта 7 государственного задания

1.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов;

камеральная - в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок, но не реже одного раза в год.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10 Пункт 8 «Требования к отчетности об исполнении государственного задания» содержит информацию о формах отчетности об исполнении государственного задания, периодичности (сроках) ее предоставления (Схема 10).

Схема 10. Пример заполнения пункта 8 государственного задания

1.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: документальная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания: 1 раз в год по истечении отчетного периода, по запросу.

5.11 Пункт 9 «Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания». По решению Учредителя (главного распорядителя средств бюджета) в государственное задание может быть включена иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

В данном разделе указывается предельный размер отклонений при выполнении государственного задания и другие условия, влияющие на достижения показателей (Схема 11). При этом в работе (если единицей измерения объема выбрана именно «работа в целом») допустимое (возможное) отклонение не применяется.

Схема 11. Пример заполнения пункта 9 государственного задания

1.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

Государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 5% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги.

5.12 Пример оформления государственного задания приведен в Приложение 1 к настоящим методическим рекомендациям.

6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Наименования показателей объема и единицы измерения объема государственных услуг, используемых в государственном задании, должны быть идентичны показателям и единицам измерения объема государственных услуг, указанным в отраслевом или региональном перечнях государственных услуг (работ).

При определении объема государственной услуги необходимо показатель для измерения объема услуги и единицы его измерения указать в соответствии с общероссийским перечнем государственных и муниципальных услуг.

Значения показателя заполняются по отчетному финансовому году – на основании фактических значений (отчета о выполнении государственного задания), по текущему финансовому году – на основании фактических (при наличии информации) или плановых значений, по очередному финансовому году и плановому периоду – на основании прогнозных значений.

В государственном задании объемные показатели указываются по каждой образовательной программе отдельно в зависимости от:

- ступени обучения;
- формы обучения;
- возраста, состояния здоровья и особенностей обучающихся;
- специфики программ обучения;
- условий обучения;
- прочего.

Итоговые значения показателей объема государственных услуг, включенных в государственное задание, округляются по математическим правилам до целого значения, за исключением случая, когда при округлении получается значение, равное 0, при условии, что фактический контингент, используемый при расчете, не равен 0. В этом случае полученное значение устанавливается равным 1.

6.1. Определение значений показателей объема государственных услуг по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего

профессионального образования и основных общеобразовательных программ, единицей измерения которых является «Человек».

Государственное задание по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) формируется для контингента обучающихся в разрезе профессий, специальностей. Определение значений показателей объема государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования на первый и второй годы планового периода устанавливаются на уровне очередного финансового года с учетом анализа рынка труда, потребностей экономики субъекта Российской Федерации в квалифицированных кадрах, стратегических ориентиров развития сферы образования, а также возможностей образовательных организаций и спроса населения на образовательные услуги.

Значения показателей объема государственных услуг по реализации основных общеобразовательных программ (образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования), оказываемых образовательными организациями, за исключением образовательных организаций для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальные учебно-воспитательные учреждения открытого и закрытого типа), государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, оказываемых образовательными организациями, определяются:

а) на очередной год планового периода по формуле:

$$СГК_{Оч} = \frac{(K_{Оч} * 8) + ((K_{Оч} - B_{Оч} + П_{Оч}) * 4)}{12}, \text{ где:}$$

СГК_{оч} - среднегодовой контингент обучающихся на очередной год планового периода;

К_{оч} - контингент обучающихся по состоянию на 1 января очередного года планового периода (фактическая численность обучающихся по состоянию на последнюю отчетную дату текущего финансового года);

В_{оч} - ожидаемый выпуск обучающихся в очередном году планового периода;

П_{оч} - ожидаемый прием обучающихся в очередном году планового периода;

8, 4, 12 – периодичность оказания услуги в календарных месяцах;

б) на первый год планового периода по формуле:

$$\text{СГК}_{1-\text{пл}} = \frac{(K_{1-\text{пл}} * 8) + ((K_{1-\text{пл}} - V_{1-\text{пл}} + P_{1-\text{пл}}) * 4)}{12}, \text{ где:}$$

СГК_{1-пл} - среднегодовой контингент обучающихся на первый год планового периода;

К_{1-пл} – ожидаемый контингент обучающихся по состоянию на 1 января первого года планового периода;

В_{1-пл} - ожидаемый выпуск обучающихся в первом году планового периода;

П_{1-пл} - ожидаемый прием обучающихся в первом году планового периода;

в) на второй год планового периода по формуле:

$$\text{СГК}_{2-\text{пл}} = \frac{(K_{2-\text{пл}} * 8) + ((K_{2-\text{пл}} - V_{2-\text{пл}} + P_{2-\text{пл}}) * 4)}{12} \text{ где:}$$

СГК_{2-пл} - среднегодовой контингент обучающихся на второй год планового периода;

К_{2-пл} – ожидаемый контингент обучающихся по состоянию на 1 января второго года планового периода;

В_{2-пл} - ожидаемый выпуск обучающихся во втором году планового периода;

П_{2-пл} - ожидаемый прием обучающихся во втором году планового периода.

6.2. Определение значений показателей объема государственных услуг по реализации основных профессиональных образовательных программ

профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных программ, единицей измерения которых является «Человеко-час».

Значения показателей объема государственных услуг по реализации основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеразвивающих программ определяются по формуле:

$$V = \sum_{i=1}^N P_i \times t_i, \text{ где:}$$

V - объем государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ в человеко-часах;

i - реализуемая образовательной организацией основная профессиональная образовательная программа профессионального обучения, дополнительная профессиональная программа, дополнительная общеразвивающая программа;

N - количество реализуемых образовательной организацией основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеразвивающих программ;

P_i - количество обучающихся по i -й основной профессиональной образовательной программе профессионального обучения, дополнительной профессиональной программе, дополнительной общеразвивающей программе;

t_i - объем i -й основной профессиональной образовательной программы профессионального обучения, дополнительной профессиональной программы, дополнительной общеразвивающей программы в часах.

6.3. Определение значений показателей объема государственных услуг по содержанию обучающихся, единицей измерения которых является «Человек».

Определение значений показателей объема государственной услуги по содержанию обучающихся осуществляется на основании прогноза развития сети

организаций (изменения типа, реорганизации, ликвидации, создания) на очередной финансовый год, первый и второй годы планового периода:

а) оказываемой образовательной организацией для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальные учебно-воспитательные учреждения открытого и закрытого типа), осуществляется по формуле:

$$V = \frac{\sum_{i=1}^{12} K_i}{12}, \text{ где:}$$

K_i - фактический контингент потребителей государственной услуги по состоянию на последнюю дату i -го месяца ($i = 1 \dots 12$) отчетного года.

б) оказываемой организацией, осуществляющей лечение, оздоровление и (или) отдых, а также нетиповыми образовательными организациями осуществляется на основе прогнозного значения численности потребителей государственной услуги в соответствии с производственной программой.

7. ОТЧЕТЫ О ВЫПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ

7.1. Отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год формируется государственным учреждением Санкт-Петербурга согласно типовой форме, утвержденной распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25 мая 2016 г. № 23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга» и не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным направляется главному распорядителю средств бюджета, учредителю на утверждение.

Если в отчетном периоде не достигнуты показатели, которые характеризуют выполнение государственного задания, бюджетные и автономные учреждения обязаны вернуть остатки выделенных им средств в те бюджеты, из которых они получены. Сроки возврата, как правило, устанавливаются в мерах по реализации соответствующих бюджетов на очередной год и плановый период (то есть исходя из принятого на следующий год закона о бюджете).

Отчет о выполнении государственного задания содержит:

- титульный лист- общая информация об организации, дата утверждения первоначальной редакции государственного задания, даты утверждения измененных редакций государственного задания (указываются все измененные редакции государственного задания);
- часть 1- сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказываемых государственных услуг (выполняемых работ);
- часть 2- сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество оказываемых государственных услуг (выполняемых работ).
- часть 3 — иная информация, необходимая для осуществления контроля за выполнением государственного задания.

Требования к отчетности устанавливаются непосредственно в государственном задании, а также в порядке формирования и финансового обеспечения его выполнения, принятом органом-учредителем⁵.

Периодичность предоставления отчета устанавливается в государственном задании. Отчет о выполнении государственного задания государственным учреждением Санкт-Петербурга формируются не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным. В свою очередь главный распорядитель средств бюджета, учредитель утверждает отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Помимо этого, ГРБС или учредитель уполномочен ввести и полугодовые, и квартальные формы отчетности по государственному заданию и по отдельным его показателям. Сведения о результатах выполнения учреждением государственного задания, входят в состав пояснительной записки к формам годовой и квартальной бухгалтерской отчетности.

При заполнении формы отчета нужно обратить внимание на следующее:

1. Если отчет о выполнении государственного задания не содержит сведений, составляющих государственную тайну, он формируется в системе «Электронный бюджет». Формируйте отчетность в электронном или бумажном виде. Отчет подается учредителю, а вместе с тем вносится в автоматизированную информационную систему Санкт-Петербурга. Бумажный отчет об исполнении государственного задания формируйте по стандартным правилам.

2. Структура отчетности – зеркальное отражение доведенного государственного задания. То есть в отчетном формуляре столько же строк по услугам и работам, сколько и в государственном задании. Иными словами, если на основании государственного задания учреждение предоставляет три услуги и одну работу, в первой части отчета будет три услуги и работа с указанием объемов из всех редакций государственного задания и фактические объемы оказания данных услуг

⁵ Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 20 января 2011 г. № 63 «О Порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий».

(работ), так же и вторая часть отчета заполняется в отношении показателей характеризующих качество оказываемых услуг (выполняемых работ).

3. Отклонение (от редакции государственного задания, действующей на 31 декабря отчетного года) отражайте как в процентах, так и в натуральных единицах измерения, согласно государственному заданию. К примеру, показатель объема «100 человек» и допустимое отклонение 10%, установленные в задании, при этом фактически достигнутое значение показателя «99 человек», в отчете будут отражены как «-1 (-1,00%)». А вот к работе (если единицей измерения объема выбрана именно «работа в целом») допустимое (возможное) отклонение не применяется. Работа, которую нельзя разделить, может быть, либо выполнена, либо нет.

4. Информация в отчетности должна быть достоверной. За предоставление ложных сведений предусмотрены штрафные санкции. Недостоверность сведений в отчете может повлечь административную ответственность. Обнаружив подобное нарушение и сделав вывод о недостижении установленных показателей задания, органы внутреннего или внешнего финансового контроля привлекут руководителя учреждения к штрафу по ст. 15.15.5-1 КоАП РФ. Согласно которой, однократный проступок грозит должностному лицу учреждения предупреждением или штрафом в размере от 100 до 1 тыс. руб., повторное нарушение – штрафом в размере от 10 тыс. до 30 тыс. руб.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

« ____ » _____ 20 ____ г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание государственных услуг (выполнение работ)

(наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга)

на ____ год и на плановый период ____ и ____ годов

Раздел 1.

1.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реестровый номер: 801011О.99.0.БВ24ДН82000

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования / От 3 до 8 лет /
Очная / группа полного дня.

1.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги).

Физические лица в возрасте до 8 лет

1.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Число обучающихся	Безвозмездная	Человек	-	200	200	200	200

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования для детей от 3 до 8 лет в очной форме в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность.

Основные процедуры оказания государственной услуги: проведение учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выполнение основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Процент	-	100	100	100	100

1.4. Порядок оказания государственной услуги.

Основные нормативные правовые акты, регламентирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями).

1.5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6

1.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями).

1.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов;

камеральная - в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок, но не реже одного раза в год.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: документальная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

1 раз в год по истечении отчетного периода, по запросу.

1.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 5% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги.

Предоставление иной информации по запросу Комитета по образованию.

Раздел 2.

2.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реестровый номер: 802111О.99.0.БА96АЮ62001

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования / не указано / не указано / не указано / Очно-заочная.

2.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги).

Физические лица

2.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Число обучающихся	Безвозмездная	Человек	100	80	30	-	-

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования в очно-заочной форме в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность.

Основные процедуры оказания государственной услуги: проведение учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выполнение основных общеобразовательных программ основного общего образования	Процент	100	100	100	-	-

2.4. Порядок оказания государственной услуги.

Основные нормативные правовые акты, регламентирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 232, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 551 от 04.04.2023 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (с изменениями и дополнениями).

2.5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6

2.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями).

2.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов;

камеральная - в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок, но не реже одного раза в год.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: документальная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

1 раз в год по истечении отчетного периода, по запросу.

2.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 5% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги.

Предоставление иной информации по запросу Комитета по образованию.

Раздел 3.

3.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реестровый номер: 852100О.99.0.БО84РЕ76000

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена / Среднее общее образование / 38.02.03 Операционная деятельность в логистике / Физические лица за исключением лиц с ОВЗ и инвалидов / Очная.

3.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги).

Физические лица, имеющие основное общее образование

3.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Численность обучающихся	Безвозмездная	Человек	-	8	25	50	50

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена в очной форме в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность.

Основные процедуры оказания государственной услуги: проведение учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Периодичность выполнения услуги: 1 год 10 месяцев.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выполнение образовательных программ среднего профессионального образования	Процент	-	100	100	100	100

3.4. Порядок оказания государственной услуги.

Основные нормативные правовые акты, регламентирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (до 01.03.2023) (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

образовательным программам среднего профессионального образования» (с 01.03.2023) (с изменениями и дополнениями);

– приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);

– приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 24.08.2022 № 1667-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по приему на обучение в образовательные организации Санкт-Петербурга, реализующие программы среднего профессионального образования».

3.5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6

3.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.04.2022 № 257 (с изменениями и дополнениями).

3.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов;

камеральная - в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок, но не реже одного раза в год.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: документальная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

1 раз в год по истечении отчетного периода, по запросу.

3.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 10% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги.

Предоставление иной информации по запросу Комитета по образованию.

Раздел 4.

4.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реестровый номер: 804200О.99.0.ББ65АА01000

Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих / обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов / Очная.

4.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги).

Физические лица, ранее не имевшие профессии рабочего или должности служащего

4.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество человеко-часов	Безвозмездная	Человеко-час	-	70200	33500	12500	5000

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в очной форме в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность.

Основные процедуры оказания государственной услуги: проведение учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выполнение основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих	Процент	-	100	100	100	100

4.4. Порядок оказания государственной услуги.

Основные нормативные правовые акты, регламентирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (с изменениями и дополнениями).

4.5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации

предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6

4.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

В соответствии с требованиями профессионального стандарта Повар, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.03.2022 № 113н.

4.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов;

камеральная - в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок, но не реже одного раза в год.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: документальная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

1 раз в год по истечении отчетного периода, по запросу.

4.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 10% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги.

Предоставление иной информации по запросу Комитета по образованию.

Раздел 5.

5.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реестровый номер: 8042000.99.0.ББ52AE04000

Реализация дополнительных общеразвивающих программ / не указано / не указано / технической /
Очная.

5.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги).

Физические лица

5.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество человеко-часов	Безвозмездная	Человеко-час	19920	19920	19920	19920	19920

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности в очной форме в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность.

Периодичность выполнения услуги: 1 год обучения.

Основные процедуры оказания государственной услуги: проведение учебных занятий в соответствии с календарным учебным графиком и дополнительной общеразвивающей программой.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Сохранность контингента	Процент	100	100	100	100	100

5.4. Порядок оказания государственной услуги.

Основные нормативные правовые акты, регламентирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей и признании утратившим силу распоряжения Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р» (вместе с «Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года») (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (до 01.03.2023) (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с 01.03.2023) (с изменениями и дополнениями).

5.5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6

5.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

В соответствии с образовательной программой дополнительного образования, разработанной и утвержденной образовательным учреждением, в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательного учреждения, принятой педагогическим советом и утвержденной руководителем образовательного учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Санкт-Петербурга.

5.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов;

камеральная - в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок, но не реже одного раза в год.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: документальная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

1 раз в год по истечении отчетного периода, по запросу.

5.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 5% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги.

Предоставление иной информации по запросу Комитета по образованию.

Раздел 6.

6.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реестровый номер: 8042000.99.0.ББ60АБ20001

Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации / Очная.

6.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги).

Физические лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

6.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество человеко-часов	Безвозмездная	Человеко-час	-	70200	33500	12500	5000

Содержание государственной услуги (работы):

Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в очной форме в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность.

Основные процедуры оказания государственной услуги: проведение учебных занятий в соответствии с календарным учебным графиком и дополнительной профессиональной программой повышения квалификации.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доля слушателей, успешно прошедших	Процент	-	100	100	100	100

	итоговую аттестацию						
--	------------------------	--	--	--	--	--	--

6.4. Порядок оказания государственной услуги.

Основные нормативные правовые акты, регламентирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями).

7.5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6

6.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

В соответствии с дополнительной профессиональной программой повышения квалификации, разработанной и утвержденной образовательным учреждением, в порядке, установленном в локальными нормативными актами образовательного учреждения, принятой педагогическим советом и утвержденной руководителем образовательного учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Санкт-Петербурга.

6.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов;
камеральная - в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок, но не реже одного раза в год.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: документальная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

1 раз в год по истечении отчетного периода, по запросу.

6.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Государственная услуга считается выполненной при условии наличия отклонений, не превышающих 10% от запланированных объемных показателей выполнения данной услуги.

Предоставление иной информации по запросу Комитета по образованию.

Раздел 7.

7.1. Наименование государственной услуги (работы).

Реестровый номер: 852100.P.79.1.00380001001

Организация инновационной деятельности ресурсных центров подготовки специалистов

7.2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги).

Физические лица, имеющие основное общее образование

7.3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество работ	Безвозмездная	Единиц	1	1	1	1	1

Содержание государственной услуги (работы):

Выполнение инновационной деятельности центра подготовки специалистов на базе профессионального образовательного учреждения. Создание условий для обеспечения повышения качества профессионального образования и развития профессиональной компетентности будущих рабочих кадров, педагогических кадров.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выполняемость государственной услуги (работы)	Процент	100	100	100	100	100

7.4. Порядок оказания государственной услуги.

7.5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6

7.6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

В соответствии с распоряжением Комитета по образованию от 04.08.2014 № 3364-р «Об утверждении Положения о региональной инновационной площадке», с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий:

выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью образовательных учреждений, правоохранительных органов;
камеральная - в соответствии с планом-графиком проведения плановых проверок, но не реже одного раза в год.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности: документальная.

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

1 раз в год по истечении отчетного периода, по запросу.

7.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Предоставление иной информации по запросу Комитета по образованию.