

**СПб ГКУ «Центр архивных документов, методических материалов
и статистической отчетности в сфере образования»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Центра архивных документов,
методических материалов
и статистической отчетности в сфере
образования.

к.п. И.Ю. Моторина
2023 г.



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по расчету учебной нагрузки педагогических работников
для организаций среднего профессионального образования

Санкт-Петербург
2023 г.

Методические рекомендации по расчету учебной нагрузки педагогических работников для учреждений среднего профессионального образования: методические рекомендации предназначены для специалистов и руководителей ЦАД, осуществляющих деятельность по анализу обоснованности распределения нагрузки преподавательского состава образовательных организаций среднего профессионального образования Санкт-Петербурга. Методические рекомендации включают в себя основные аспекты и нормативные акты для расчетов и обоснования учебной нагрузки преподавателей в образовательных организациях среднего профессионального образования.

Содержание

1.	НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА.....	4
2.	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
3.	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	6
4.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	11
5.	ПОРЯДОК РАСЧЕТА УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ	14
6.	ПРИМЕРЫ РАСЧЕТА НАГРУЗКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ	18
7.	СПЕЦИФИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА).....	20

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА

Методические рекомендации предназначены для использования при анализе расчета учебной нагрузки педагогических работников, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и профессионального обучения в организациях среднего профессионального образования.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Методические рекомендации разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023 г.);
- Трудовым кодексом РФ от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ (с изм. на 19.12.2022 г.);
- Постановлением Правительства РФ от 21 февраля 2022 г. №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 30.06.2003 г. №41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 г. №1601 (ред. от 13.05.2019 г.) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки»;
- Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 г. №536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 13.03.2019 г. №114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным

программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (документ утрачивает силу с 01 сентября 2023 г. в связи с изданием Приказов Министерства науки и высшего образования РФ от 19 мая 2022 г. №465, и Министерства просвещения РФ от 19 мая 2022 г. №345);

- Приказом Минобрнауки РФ от 06.04.2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Письмом Центрального совета Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 11.05.2012 г. №113 «Рекомендации по установлению учебной нагрузки учителей и преподавателей»;

- Письмом Министерства просвещения РФ от 10.04.2020 г. №05-398 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

- Письмом Минобрнауки РФ от 26.06.2003 г. №14-55-784ин/15 «О примерных нормах времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования»;

- Письмом Министерства общего и профессионального образования РФ от 5 апреля 1999 г. №16-52-59ин/16-13 «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»;

- Письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. №06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Основные понятия:

Профессиональное образование – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности. (В соответствии с п.12 ст.2 гл.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023 г.)).

Среднее профессиональное образование направлено на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования. (В соответствии с п.1 ст.68 гл.8 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (ред. от 29.12.2022 г.) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023 г.)).

Профессиональное обучение – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий). (В соответствии с п.13 ст.2 гл.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023 г.)).

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. (В соответствии с п.6 ст.2 гл.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023 г.)).

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты)

и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. (В соответствии с п.9 ст.2 гл.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023 г.)).

Примерная образовательная программа среднего профессионального образования – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, примерная рабочая программа воспитания, примерный календарный план воспитательной работы), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы, определенные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Федеральным законом. (В соответствии с п.10 ст.2 гл.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023 г.)).

Преподаватель – должность педагогического работника, относящаяся к должностям профессорско-преподавательского состава в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, и к должностям иных педагогических работников в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, кроме образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования. (В соответствии с прим.3. Постановления Правительства РФ от 21 февраля 2022 г. №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»).

Индивидуальный план работы преподавателя – это документ, определяющий содержание, объем и сроки учебной, методической, научной, воспитательной и других видов работ и поручений, выполняемых преподавателем, являющимся штатным работником или совместителем.

Индивидуальный план ежегодно составляется и утверждается на предстоящий учебный год, оформляется на типовом бланке установленного

образовательной организацией образца. Объем всех поручений преподавателя исчисляется в часах.

Методист среднего профессионального образования – это специалист в области среднего профессионального образования, который координирует деятельность преподавателей, выполняет работу, связанную с организацией учебного процесса, а именно осуществляет организационно-методическое обеспечение реализации программ среднего профессионального образования и (или) профессионального обучения, организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогических работников, мониторинг и оценку качества реализации программ педагогическими работниками.

Мастер производственного обучения – педагогический работник в учреждениях среднего профессионального образования, осуществляющий проведение практических занятий и учебно-производственные работы, связанные с профессиональным (производственным) обучением. (В соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 г. №761н (ред. от 31.05.2011 г.) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).

Учебная нагрузка педагогических работников – это объем выполнения учебной (контактной) работы с обучающимися в видах учебной деятельности, установленный учебным планом реализации программ дополнительного профессионального образования и (или) профессионального обучения.

В системе СПО выделяются следующие виды нагрузки педагогических работников: учебная работа, внеаудиторная работа (учебно-методическая работа, организационно-методическая работа, научная работа и др.).

Учебная (контактная) работа включает в себя проведение в рамках первой половины рабочего дня аудиторных занятий (лекции, практические занятия, семинары, лабораторные работы), групповые и индивидуальные консультации, рецензирование выпускных работ и рефератов, участие в работе комиссии по приему защиты выпускных работ и рефератов, проведение практики, аттестационных испытаний всех уровней, руководство выпускными работами по программам СПО и профессионального обучения и пр. (В соответствии со ст.2 Приложения к Письму от 26 июня 2003 г. №14-55-784ин/15 «О примерных нормах времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ...», п.25 Приказа Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).

Учебная (контактная) работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. (В соответствии с п.26 Приказа Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г.

№245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).

Внеаудиторная работа включает в себя контактную работу с обучающимися в рамках второй половины рабочего дня, а также учебно-методическую, организационно-методическую, научную (научно-методическую, научно-исследовательскую), воспитательную и другие виды работ.

Учебно-методическая работа подразумевает подготовку к изданию конспектов лекций, сборников для практических и лабораторных занятий, раздаточного материала для лекционных и практических занятий, видеозаписей, телелекций, других учебно-методических материалов, включая методические материалы по выполнению курсовых и дипломных проектов и работ, выпускных работ; составление рабочих учебных планов по специальностям и направлениям; составление учебных программ по вновь вводимым дисциплинам; переработку учебных программ по действующим учебным дисциплинам; работы, связанные с применением информационных технологий в учебном процессе (разработка задач, отладка программ и т.п.); работу в научно-методических советах, редколлегиях научных журналов и т.п. органах; работу в методическом совете образовательной организации. (В соответствии со ст.3 Приложения к Письму Минобрнауки РФ от 26.06.2003 №14-55-784ин/15 «О примерных нормах времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования»).

Организационно-методическая работа включает в себя работу в системе управления образовательной организации, в приемной комиссии, руководство группами обучающихся (слушателей).

Нормы времени – затраты рабочего времени на выполнение учебной, учебно-методической, организационно-методической, научной, воспитательной и других видов работ. В системе образования, как правило, измеряется, в человеко-часах.

Для педагогических работников установлена сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю. (В соответствии с ч. 1 ст. 333 ТК РФ от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ (с изм. на 19.12.2022 г.)).

За **норму часов** педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников принимается норма часов учебной (преподавательской) работы, являющаяся нормируемой частью их педагогической работы. (В соответствии с п.2.8 Приложения №1 Приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. №1601 (ред. от 13.05.2019 г.)

«О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки»).

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся. (В соответствии с п.22 ст.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023 г.)).

За **единицу времени** принимается академический или астрономический час, согласно установленной величине зачетной единицы, используемой при реализации образовательных программ. (В соответствии с п.6.4 Приложения №2 Приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. №1601 (ред. от 13.05.2019 г.) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки»).

Величина зачетной единицы устанавливается образовательной организацией самостоятельно в астрономических или академических часах (при величине академического часа 40 или 45 минут) в пределах от 24 до 30 астрономических часов. Установленная организацией величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана. (В соответствии с п.16 Приказа Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»).

Формы обучения – способы организации обучения, различающиеся долей самостоятельной работы обучающегося (слушателя). Выделяются следующие формы обучения:

- очная, в т.ч. с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ) (высокая доля личного контакта с преподавателями, относительно низкая доля самостоятельной работы);

- заочная, в т.ч. с применением ЭО и ДОТ (высокая доля самостоятельной работы слушателя);

- очно-заочная, в т.ч. с применением ЭО и ДОТ (вечерняя, занимает промежуточное положение между очной и заочной формами по доле самостоятельной работы слушателя).

Электронное обучение – это образовательная деятельность с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также

информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи соответствующей информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. (В соответствии с п.1, 2 ст.16 гл.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023 г.)).

Дистанционные образовательные технологии – это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. (В соответствии с п.1, 2 ст.16 гл.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023 г.)).

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Норма часов учебной (преподавательской) работы в 720 часов в год за ставку заработной платы устанавливается преподавателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, в т.ч. интегрированным образовательным программам в области искусств (за исключением преподавателей, указанных в подпункте 2.8.1. Приложения №2 Приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. №1601 (ред. от 13.05.2019 г.) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки»), и по основным программам профессионального обучения.

4.2. Объем годовой учебной нагрузки преподавателя определяется из расчета на 10 учебных месяцев. Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

4.3. Верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году на одну полную штатную единицу.

4.4. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество полных месяцев, оставшихся до конца учебного года.

4.5. Для преподавателей, работающих на часть ставки, предельные величины учебной нагрузки уменьшаются. Для преподавателя, трудоустроенного на штатную единицу (часть штатной единицы), внеаудиторная работа является обязательной и включается в его нагрузку без дополнительной оплаты.

4.6. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), включающим в себя учебную

работу, текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. (В соответствии со ст.1.2 Приложения №2 Приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. №1601 (ред. от 13.05.2019 г.) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки»).

4.7. Нормируемая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные (тренировочные) занятия (далее – занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым занятием. При этом учебная (преподавательская) нагрузка исчисляется исходя из продолжительности занятий, не превышающей 45 минут. (В соответствии с п.2.2 Приказ Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. №536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»).

4.8. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность. (В соответствии с п.1.3 Приложения №2 Приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. №1601 (ред. от 13.05.2019 г.) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки»).

4.9. Учебная нагрузка относится к обязательным условиям трудового договора, заключаемого педагогическим работником с организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.10. Объем учебной нагрузки педагогических работников (за исключением педагогических работников, замещающих должности профессорско-преподавательского состава), установленный в текущем учебном году (тренировочном периоде, спортивном сезоне), не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год (тренировочный период, спортивный сезон) за исключением случаев изменения учебной нагрузки педагогических работников, норма часов учебной (преподавательской) работы которых составляет 720 часов в год за ставку заработной платы, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп, сокращением количества классов (классов-комплектов). (В соответствии с пп.1.6 Приложения №2 Приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. №1601 (ред. от 13.05.2019 г.) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки»).

4.11. Работодатель обязан уведомить педагогических работников о предполагаемых изменениях в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления таких изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

4.12. При согласии работника с изменением учебной нагрузки (увеличением или снижением) работодатель обязан заключить дополнительное соглашение к трудовому договору в письменной форме. (В соответствии с пп.1.7-1.8 Приложения №2 Приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. №1601 (ред. от 13.05.2019 г.) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки»).

4.13. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, устанавливается следующая продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы:

- продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается: педагогам-психологам; социальным педагогам; педагогам-организаторам; мастерам производственного обучения; педагогам-библиотекарям; методистам и старшим методистам организаций, осуществляющих образовательную деятельность; тьюторам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования; руководителям физического воспитания организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования; преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности; инструкторам-методистам, старшим инструкторам-методистам организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

- норма часов педагогической работы 24 часа в неделю за ставку заработной платы устанавливается: музыкальным руководителям; концертмейстерам;

- норма часов педагогической работы 30 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается инструкторам по физической культуре. (В соответствии с п.2 Приложения №1 Приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. №1601 (ред. от 13.05.2019 г.) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки»).

4.14. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым

договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты. (В соответствии с п.5.4 Приложения №2 Приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. №1601 (ред. от 13.05.2019 г.) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки»).

4.15. Учебная нагрузка, выполненная в порядке замещения временно отсутствующих по болезни и другим причинам учителей и преподавателей, оплачивается дополнительно. (В соответствии с п.2.7 Приложения №2 Приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. №1601 (ред. от 13.05.2019 г.) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки»).

4.16. Исходя из специфики образовательной организации, учебные занятия и практика могут проводиться образовательной организацией с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Образовательная организация вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций. (В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»).

4.17. Периоды отмены (приостановки) занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы) для обучающихся в отдельных группах либо в целом по организации по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников и иных работников. (В соответствии с пп.4.4 и 5.1 Приложения к Приказу Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. №536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»).

4.18. Педагога следует ознакомить под роспись с учебной нагрузкой до ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск и не позднее, чем за 2 месяца до наступления предстоящих изменений (В соответствии с ч.3 ст.74 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ (с изм. на 19.12.2022 г.)).

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТА УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ

5.1. Расчет объема учебной нагрузки осуществляется в часах.

5.2. Учебная деятельность обучающихся предусматривает:

- учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар);
- самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена);
- практику;
- другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю. (В соответствии с п.28 Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»).

5.3. Численность обучающихся в учебной группе определяется образовательной организацией с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Исходя из специфики образовательной организации, учебные занятия и практика могут проводиться образовательной организацией с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Образовательная организация вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций. (В соответствии с п.29 Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».)

5.4. По итогам семестров и года преподаватели образовательной организации среднего профессионального образования предоставляют отчет о выполнении индивидуального плана работы, в т.ч. учебной нагрузки.

5.5. Учебная работа может рассчитываться в соответствии с нормами времени по видам работ (Таблица №1) и нормами годовой учебной нагрузки по должностям в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.

5.6. Образовательная организация самостоятельно устанавливает нормы времени для расчета учебной и других видов работ с учетом особенностей применяемых технологий обучения, организации учебного процесса и специфики образовательных программ и утверждает соответствующим нормативным актом. (В соответствии с п.6.4 Приложения №2 Приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. №1601 (ред. от 13.05.2019 г.) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических

работников и о порядке определения учебной нагрузки»).

Таблица № 1 – Возможные составляющие учебной нагрузки преподавателей СПО

№№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечания
1.	Учебная работа (чтение лекций, проведение практических занятий, семинаров)	1 час за 1 акад. час	
2.	Практика студентов	1 час за 1 акад. час	
3.	Проведение консультаций по учебным дисциплинам:	1 час за 1 акад. час	Количество консультаций в рамках часов каждой дисциплины или модуля определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом требований ФГОС СПО и ПООП (при наличии утвержденной в реестре)
4.	Проведение консультаций перед экзаменами		Рекомендуется консультации планировать в случае, если итоговой формой промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является экзамен, а также в рамках дисциплины (модуля) выполняется курсовой проект (работа) (для ППССЗ)
5.	Руководство подгруппой практики	Положение о порядке расчета педагогической нагрузки преподавателей среднего профессионального образования ОО	Согласно локальным актам образовательной организации
6.	Руководство курсовыми работами		
7.	Консультации по выпускной квалификационной работе	- экономическая часть – 2-2,5 ч на одного обучающегося; - нормоконтроль – 0,5-1 ч на одного обучающегося;	Нормы часов могут быть пересмотрены в соответствии со спецификой образовательной организации, утверждены соответствующим локальным нормативным

№№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечания
		- графическая часть – 1-2 ч на одного обучающегося; - иное, включая оплату рецензента, в зависимости от специфики; - руководство и консультирование - до 26 часов; - допуск к защите до 1 часа; - председателю и членам аттестационной комиссии – 1 час. На руководство выпускной квалификационной работы предусмотрено не более 16 часов без учета консультирования (в зависимости от специфики и профиля подготовки).	актом образовательной организации, но не должны превышать предельно допустимого количества часов на одного обучающегося. (В соответствии с Письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»)
8.	Прием устного экзамена Прием письменного экзамена Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам: устный экзамен письменный экзамен	не более одной трети академического часа на каждого студента не более трех часов на учебную группу не более половины академического часа на каждого студента не более трех часов	Ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» сказано, что порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации определяется образовательной организацией. В соответствии с Письмом Министерства общего и профессионального образования РФ от 05 апреля 1999 г. №16-52-59ин/16-13

№№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечания
	Экзамены по специальным дисциплинам, связанным с прослушиванием, просмотром учебных работ, спортивными выступлениями и т.п., принимаются двумя-тремя преподавателями соответствующей предметной (цикловой) комиссии.	на учебную группу предусматривается фактически затраченное время, но не более одного академического часа на каждого студента	«О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»
9.	Другое		

6. ПРИМЕРЫ РАСЧЕТА НАГРУЗКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

6.1. Расчет нагрузки педагогических работников организации среднего профессионального образования осуществляется на основании предварительно рассчитанной годовой учебной нагрузки педагогических работников на предстоящий учебный год.

6.2. Объем учебной нагрузки педагогических работников организации в целом рассчитывается в соответствии с планируемым контингентом обучающихся (групп, классов).

6.3. Расчет общей учебной нагрузки осуществляется на основе:

- учебных планов реализуемых программ;
- календарного графика учебного процесса на учебный год;
- норм времени для расчета учебной работы.

6.4. Примеры расчета учебной нагрузки:

6.4.1. Расчет учебной нагрузки преподавателя:

У преподавателя на 2022-2023 учебный год запланирована учебная нагрузка на дневном и очно-заочном отделениях на 2, 3, 4 курсах (Таблица №2) в 720 часов, и в эту учебную нагрузку входят следующие виды деятельности: проведение уроков, организация практики студентов, консультации, прием устных и письменных экзаменов, руководство курсовыми проектами, руководство выпускными квалификационными работами, согласно локальным нормативным актам ОО, все остальные виды педагогической деятельности не входят в основную учебную нагрузки.

Таблица № 2 – Расчет общей учебной нагрузки преподавателя СПО

Дневное отделение	2 курс	3 курс	4 курс	Итог
-------------------	--------	--------	--------	------

Аудиторные часы	72	135	72	279
Консультации	4	8	4	16
Очно-заочное отделение	2 курс	3 курс	4 курс	
Аудиторные часы	36	36	36	108
Консультации	2	2	2	6
Практика	72	72	72	216
ВКР 20ч*3ст			60	60
Рецензии 5ч*3ст			15	15
Промежуточная аттестация		8		8
Итоговая аттестация			12	12
ИТОГ				720

6.4.2. Расчет учебной нагрузки на учебную группу:

На учебную группу (25 человек) 3 курса в учебном году, согласно учебному плану, при 39 неделях приходится 1404 часов обязательной аудиторной нагрузки (36 часов в неделю), из них: 1044 теоретического обучения и 360 практического обучения.

Расчет нагрузки преподавателей на учебный год в данной группе приведен в Таблице №3.

Таблица № 3 – Пример расчета учебной нагрузки на группу

Преподаватель	количество часов аудиторных в год	количество часов практики в год	Количество часов консультаций ⁽¹⁾	Количество часов курсовые работ ⁽²⁾	Промежуточная аттестация ⁽²⁾ (2 экз.)	Итого
	1404 ч	360 ч	25ст.*4ч=100ч	25ст.*5ч=125ч	Преп - 2*6=12ч Асс - 2*4=8ч	
Преп.1	108	72	11	30	6	227
Преп. 2	72	72	7	30	4	185
Преп. 3	108	72	11	25	6	222
Преп. 4	144	36	13	25	4	222
Преп.5	180	36	16	15		247

Преп. 6	216	36	18			270
Преп. 7	252	36	24			312
Итого	1080	360	100	125	20	1685
Из них удвоенных часов (3)	72					

(1) Согласно ФГОС СПО на 1 студента в год приходится 4 консультации, соответственно на группу (25 человек) – 100 ч.

(2) Согласно Положению о порядке расчета учебной нагрузки преподавателей среднего профессионального образования в конкретном ОУ:

- за руководство курсовыми работами преподавателям определяют нагрузку 5 часов за 1 работу с 1 студентом;

- за прием устных и письменных экзаменов целой группы определяют 6 часов преподавателю и 4 часа ассистенту экзамена (при расчете 2 экзаменов за год);

- за руководство подгруппой практики определяют 10 часов в семестр;

(3) Согласно п.29 Приложения Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования ОУ имеет право делить группы на подгруппы (например, иностранный язык).

7. СПЕЦИФИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1 Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО являются защита выпускной квалификационной работы и государственный(ые) экзамен(ы), в том числе в виде демонстрационного экзамена:

- по специальностям среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена;

- по профессиям среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде демонстрационного экзамена.

7.2 В соответствии с требованиями ФГОС СПО образовательная организация вправе самостоятельно определять требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и (или) государственного экзамена, включая самостоятельное определение требований к объему времени на проводимый в рамках ВКР демонстрационный экзамен.

7.3 Общий объем часов, отводимых в ФГОС СПО на проведение государственной итоговой аттестации в учебном плане программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих составляет:

- на базе среднего общего образования – 36 часов;
- на базе основного общего образования – 72 часа.

7.4 Объем часов, отводимых в ФГОС СПО на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в учебном плане программ подготовки специалистов среднего звена составляет 216 часов.

(Пункты 7.2-7.4 в соответствии с «Методические рекомендации по разработке учебного плана организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования по актуализированным и ФГОС по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям» (разработаны ФГБОУ ДПО «Центром развития профессионального образования»)).

7.5 Объем часов, отводимый ФГОС СПО на государственную итоговую аттестацию, приводится в значении, рассчитанном на одного обучающегося.

7.5.1 На консультации по выпускной квалификационной работе может отводиться:

- экономическая часть – 2-2,5 часа;
- нормоконтроль – 0,5-1 час;
- графическая часть – 1-2 час;
- иное, включая оплату рецензента, в зависимости от специфики.

7.5.2 На руководство без учета консультирования (в зависимости от специфики и профиля подготовки) выпускной квалификационной работы предусмотрено не более 16 часов.

7.5.3 На руководство, консультирование, рецензирование выпускных квалификационных работ, заседание ГЭК отводится до 36 часов на каждого обучающегося выпускника, в том числе:

- руководство и консультирование - до 26 часов;
- допуск к защите до 1 часа;
- председателю и членам аттестационной комиссии - 1 час.

При этом, к каждому руководителю может быть прикреплено не более восьми обучающихся. На консультации для каждого обучающегося должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

Численность государственной аттестационной комиссии не менее пяти человек. В состав государственной аттестационной комиссии должны входить представители сферы труда, общественных организаций, объединений,

ассоциаций и пр. (В соответствии с Письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846 «О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО»).

7.6 Нормы часов могут быть пересмотрены в соответствии со спецификой образовательной организации, утверждены соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации, но не должны превышать предельно допустимого количества часов на одного обучающегося.

7.7 Государственные экзаменационные комиссии создаются образовательной организацией по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией, и формируются из числа педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся. (В соответствии с п. 12 Приказа Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»).

7.7.1 Расчет учебной нагрузки преподавателей членов ГЭК по приему ВКР в виде дипломной работы (дипломного проекта) определяется по формуле: временные затраты (норматив) * на количество обучающихся (нормативная наполняемость групп).

7.7.2 Для проведения демонстрационного экзамена в составе государственной экзаменационной комиссии образовательная организация создает экспертную группу (группы) из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен. Экспертную группу возглавляет главный эксперт.

В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК. (В соответствии с п. 14 Приказа Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»).

7.7.3 Количество педагогических часов для педагогических работников, назначенных образовательной организацией для оказания содействия главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена на 1 группу определяется по формуле: продолжительность демонстрационного экзамена согласно КОД

№ по компетенции * количество подгрупп. (В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»).