

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027810317820 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 24.09.2020 за
ГРН 2207804526719



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 49117E0075ABE0844E4D81E7852346EA
Владелец: Глуценко Елена Константиновна
Межрайонная ИФНС России №15 по Санкт-Петербургу
Действителен: с 05.03.2020 по 05.03.2021

УТВЕРЖДЕНО

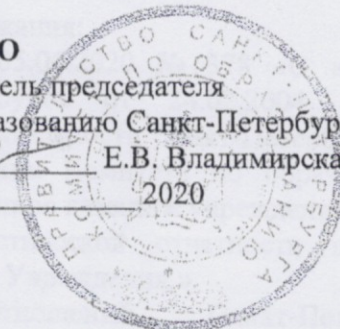
Распоряжением Комитета имущественных
отношений Санкт-Петербурга

от « 08 » сентября 2020 № 1747 -РЗ

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель председателя
Комитета по образованию Санкт-Петербурга

Е.В. Владимирская
« ____ » _____ 2020



ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

**Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения
«Центр архивных документов, методических материалов
и статистической отчетности в сфере образования»**

Санкт-Петербург
2020

1. Первый абзац пункта 1.1 устава изложить в следующей редакции:

«1.1. Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Центр архивных документов, методических материалов и статистической отчетности в сфере образования», сокращенное наименование: СПб ГКУ «Центр архивных документов», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано на основании приказа по Отделу народного образования Исполкома Ленгорсовета депутатов трудящихся 22.12.1970 № 431.»

2. Дополнить пункт 1.1 устава абзацами следующего содержания:

«Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.06.2020 № 378 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 24.02.2004 № 225 и переименовании, изменении цели и определении предмета деятельности Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Объединенный архив Комитета по образованию» Учреждение переименовано в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Центр архивных документов, методических материалов и статистической отчетности в сфере образования», изменены цель и определен предмет деятельности Учреждения.»

Распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 08.09.2020 № 1747 -рз в Устав Учреждения внесены изменения.»

3. Пункт 1.2 устава изложить в следующей редакции:

«1.2. Собственником имущества Учреждения является город Санкт-Петербург (далее – Собственник) в лице Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее – КИО).

Учредителем Учреждения является город Санкт-Петербург (далее – Учредитель) в лице КИО и Комитета по образованию (далее – Комитет).»

4. По тексту устава аббревиатуру «КУГИ» заменить аббревиатурой «КИО».

5. Пункт 1.5 устава изложить в следующей редакции:

«1.5. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией.»

6. Пункт 1.7 устава изложить в следующей редакции:

«1.7. Место нахождения Учреждения: Санкт-Петербург.»

7. Раздел 2 устава изложить в следующей редакции:

«2. Цель, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано Собственником для достижения следующей цели: материально-техническое обеспечение деятельности Комитета в сферах:

хранения, комплектования, учета и использования архивных документов государственных учреждений, подведомственных Комитету;

разработки методических материалов и рекомендаций (в части, касающейся оказания государственными образовательными учреждениями Санкт-Петербурга государственных услуг в сфере образования);

сбора, обработки, анализа и представления статистической отчетности в сфере образования, а также получения ежегодной статистической отчетности от государственных образовательных организаций.

Деятельность Учреждения должна быть направлена на достижение указанной цели.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является материально-техническое обеспечение реализации полномочий Комитета:

по осуществлению хранения, комплектования, учета и использования архивных документов государственных учреждений Санкт-Петербурга, подведомственных Комитету;

по разработке методических материалов и рекомендаций в соответствии с компетенцией Комитета (в части, касающейся оказания государственными образовательными учреждениями Санкт-Петербурга государственных услуг в сфере образования);

по организации и осуществлению в установленном порядке сбора, обработки, анализа и представления статистической отчетности в сфере образования, а также получения в установленном порядке ежегодной статистической отчетности от государственных образовательных организаций.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 Устава, Учреждение осуществляет следующие

основные виды деятельности:

2.3.1. Осуществление хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, создание и ведение научно-справочного аппарата государственных учреждений Санкт-Петербурга, подведомственных Комитету.

2.3.2. Осуществление подготовки архивных документов Комитета, и их передача на постоянное хранение в установленном порядке.

2.3.3. Организация и осуществление разработки методических материалов и рекомендаций в соответствии с компетенцией Комитета (в архивно-информационной сфере и в части, касающейся оказания государственными образовательными учреждениями Санкт-Петербурга государственных услуг, безопасного и безаварийного функционирования и безопасной эксплуатации объектов в сфере образования).

2.3.4. Организация и осуществление в установленном порядке проведения мониторинга и сбора, обработки, анализа и представления статистической отчетности в сфере образования, а также получения в установленном порядке ежегодной статистической отчетности от государственных образовательных организаций в целях разработки и реализации региональных программ развития образования с учетом региональных социально-экономических, экологических, демографических, этнокультурных и других особенностей Санкт-Петербурга, включая сопровождение обеспечивающих их информационных систем.

2.3.5. Организация и проведение конференций, семинаров в соответствии с целями деятельности Учреждения.

2.4. Учреждение постольку, поскольку это служит достижением целей (п.2.1 Устава), ради которых оно создано, и соответствует этим целям, вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

2.4.1. Оказание методической и практической помощи в архивно-информационной сфере:

- оказание методической и практической помощи в организации делопроизводства, организации хранения архивных документов, номенклатуры дел и сводной номенклатуры дел;
- консультирование по вопросам проведения экспертизы ценности архивных документов.

2.4.2. Организация и проведение конференций, семинаров в соответствии с целями деятельности Учреждения.

2.5. Объем работ (услуг), который должно обеспечить Учреждение в соответствии с п. 2.3 Устава, указывается в государственном задании, формируемом и утверждаемом Комитетом.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, прохождение аккредитации и (или) аттестации, возникает с момента получения соответствующего документа.»

8. Пункт 3.3. устава изложить в следующей редакции:

«3.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества, если иное не установлено федеральным законом.

Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учредительными документами (п. 2.4 Устава). Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Санкт-Петербурга.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.»

9. В пункте 4.1.8 устава слова «, разделительные балансы» исключить.

10. В пункте 4.2.4 устава слова «или разделительные балансы» исключить.

11. В пункте 6.6.3 устава слова «п. 2.2 Устава» заменить словом «п. 2.3 Устава».



Пронумеровано и прошнуровано
3 (три)
Начальник управления
по работе с государственными
предприятиями и учреждениями
Н.Т.Таланцева