

Сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда

Наименование организации: Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Центр архивных документов, методических материалов и статистической отчетности в сфере образования»

Таблица 1

Наименование	Количество рабочих мест и численность работников, занятых на этих рабочих местах		Количество рабочих мест и численность занятых на них работников по классам (подклассам) условий труда из числа рабочих мест, указанных в графе 3 (единиц)											
	всего	в том числе на которых проведена специальная оценка условий труда	класс 1		класс 2				класс 3				класс 4	
					3.1	3.2	3.3	3.4.						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
Рабочие места (ед.)	26	26	0	26	0	0	0	0	0					
Работники, занятые на рабочих местах (чел.)	26	26	0	26	0	0	0	0	0					
из них женщин	19	19	0	19	0	0	0	0	0					
из них лиц в возрасте до 18 лет	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
из них инвалидов	0	0	0	0	0	0	0	0	0					

Таблица 2

Индивидуальный номер рабочего места	Профессия/ должность/ специальность работника	Классы (подклассы) условий труда														Итоговый класс (подкласс) условий труда	Итоговый класс (подкласс) условий труда с учетом эффективности СИЗ	Повышенный размер оплаты труда (да,нет)	Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (да/нет)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (да/нет)	Молоко или другие равноценные пищевые продукты (да/нет)	Лечебно-профилактическое питание (да/нет)	Льготное пенсионное обеспечение (да/нет)
		химический	биологический	аэрозоли преимущественно фиброгенного действия	шум	инфразвук	ультразвук воздушный	вибрация общая	вибрация локальная	неионизирующие излучения	ионизирующие излучения	параметры микроклимата	параметры световой среды	тяжесть трудового процесса	напряженность трудового процесса								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
	Отдел ХАД (хранения архивных документов)																						
1А	Архивист	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1-1А (1А)	Архивист	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1-2А (1А)	Архивист	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1-3А (1А)	Архивист	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1-4A (1A)	Архивист	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1-5A (1A)	Архивист	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1-6A (1A)	Архивист	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
2A	ОТДЕЛ МТО (материально-технического обеспечения) Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания 3 разряда	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
2-1A (2A)	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания 3 разряда	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
2-2A (2A)	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания 3 разряда	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
3	Уборщик территорий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
4	Уборщик служебных помещений	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
5	Отдел МиЭАР (отдел методической и экспертно-аналитической работы)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
6A	Ведущий экономист	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
6-1A (6A)	Ведущий методист	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
7A	Аналитик 1 категории	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
7-1A (7A)	Аналитик 1 категории	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
7-2A (7A)	Аналитик 1 категории	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
8A	Отдел ЭАиМ (экономического анализа и мониторинга в сфере образования)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
8-1A (8A)	Экономист 1 категории	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
9	Отдел РПГУ(Р) отдел по работе с перечнем государственных услуг (работ) в сфере образования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
10	Ведущий экономист Аналитик	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	Сектор кадрового, документационного и правового обеспечения	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-							

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации: Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Центр архивных документов, методических материалов и статистической отчетности в сфере образования»

Наименование структурного подразделения, рабочего места	1	Наименование мероприятия	2	Цель мероприятия	3	Срок выполнения	4	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	5	Отметка о выполнении	6
Отдел ХАД (хранения архивных документов)		По результатам СОУТ мероприятия не требуются									
ОТДЕЛ МТО (материально-технического обеспечения)											
Отдел МиЭАР (отдел методической и экспертно-аналитической работы)											
Отдел ЭАиМ (экономического анализа и мониторинга в сфере образования)											
Отдел РПП У(Р) отдел по работе с перечнем государственных услуг (работ) в сфере образования											
Сектор кадрового, документационного и правового обеспечения											
Отдел РиЭИС (отдел разработки и эксплуатации информационных систем)											

Дата составления: 27.03.2024

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Специалист по охране труда (подпись) Барзова Евдокия Анатольевна (Ф.И.О.) 01.04.2024 (дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Начальник сектора (подпись) Усеева Дарья Александровна (Ф.И.О.) 01.04.2024 (дата)

Начальник отдела (подпись) Лушко Виктор Валерьевич (Ф.И.О.) 01.04.2024 (дата)

Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

5070
(№ в реестре)


(подпись)

Пятничко Лилия Борисовна
(Ф.И.О.)

27.03.2024
(дата)