



Центр архивных документов, методических материалов и статистической отчетности в сфере образования

# ПАСПОРТ ПРОФЕССИЙ

подготовлено специалистами  
СПб ГКУ «ЦЕНТР АРХИВНЫХ  
ДОКУМЕНТОВ»

Санкт-Петербург  
2025

**Проориентационное издание  
для обучающихся 8–11 классов**



**Зачем это нужно?**

Эта брошюра поможет вам познакомиться с современными и востребованными профессиями, которые стоят за качеством образования:

- ❖ от анализа данных до управления информацией,
- ❖ от цифровых технологий до методической поддержки.

## Архивист



### Что делает специалист?

Архивист — специалист, занимающийся хранением, систематизацией и обработкой документов и материалов исторического значения. Архивист работает с документами различных форматов: мультимедийными файлами, бумажными документами, фотографиями. Основные обязанности включают сбор, обеспечение сохранности, обработку, учет, использование архивных документов, помощь пользователям архива в поиске необходимой информации.



### Где работает?

Государственных и муниципальных архивах, организациях, компаниях;  
Государственных и частных организациях (компаниях);  
Музеях и библиотеках, научно-исследовательских институтах;  
IT компаниях, финансовых организациях и банках.



### Как получить профессию?

*Направления в вузах и колледжах:*

Архивное дело, историко-культурное наследие, документоведение и архивоведение.  
Курсы повышения квалификации и переподготовка



### Какие навыки важны?

| Профессиональные качества                              | Личные качества                |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Владение методиками хранения и реставрации документов; | Внимательность и аккуратность; |
| Навыки организации и управления информацией;           | Организованность;              |
| Компьютерная грамотность;                              | Ответственность;               |
| Коммуникативные способности;                           | Терпение;                      |



### Перспективы роста

- Переход на руководящие должности внутри архива или музея;
- Специализация в узких областях (например, реставрация редких рукописей);
- Преподавательская деятельность, участие в научных исследованиях и публикациях.

Таким образом, профессия архивиста сочетает работу с историческими материалами и современные технологии обработки информации, обеспечивая стабильность и возможность профессионального развития.

## Экономист



### Что делает специалист?

Экономист — специалист, который анализирует экономические процессы, работает с цифрами, статистикой и прогнозами. Он оценивает финансовое состояние компании, ищет пути его улучшения и помогает руководству принимать эффективные решения.



### Где работает?

Государственные учреждения (школы, больницы, министерства)  
Банки, страховые и инвестиционные компании  
Производственные предприятия и заводы IT-компании и стартапы  
Торговые сети и маркетплейсы Научные и образовательные организации  
Аналитические центры и консалтинговые агентства



### Как получить профессию?

*Направления в вузах и колледжах:*

Экономика и бухгалтерский учет, Финансы, Банковское дело, Экономика, Финансы и кредит, Налоги и налогообложение, Менеджмент, Бизнес-информатика



### Какие навыки важны?

|                               |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| Коммуникабельность            | Логическое мышление      |
| Стрессоустойчивость           | Внимательность к деталям |
| Желание учиться и развиваться | Ответственность          |



### Перспективы роста

#### Вертикальный путь:

Экономист → ведущий экономист → начальник отдела → финансовый директор → генеральный директор

#### Горизонтальный путь:

Аналитик, аудитор, инвестор, консультант, преподаватель, предприниматель

**Сектора:** государственный, коммерческий, международный, стартапы, собственный бизнес

Экономист — это стратег, аналитик и управленец. Профессия открывает двери в любую сферу — от образования до IT, от малого бизнеса до госкорпораций.

## Аналитик данных



### Что делает специалист?

Собирает и анализирует большие объемы информации  
Находит закономерности, ищет скрытые связи и тренды  
На основе своих находок он делает выводы и может предсказать, что произойдет дальше  
Помогает принимать решения руководителям компаний



### Где работает?

ИТ-компании  
Банки и финансовые организации  
Магазины и торговые сети  
Маркетинговые агентства  
Производственные предприятия  
Государственные учреждения



### Как получить профессию?

*Направления в вузах и колледжах:*

Экономика, математика, статистика, информатика, бизнес-информатика



### Какие навыки важны?

| Профессиональные качества            | Личные качества                                  |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Работа с таблицами (Excel)           | Внимательность к деталям                         |
| Языки программирования (SQL, Python) | Умение думать логически (аналитическое мышление) |
| Визуализация данных                  | Коммуникабельность                               |
| Математика и статистика              |                                                  |



### Перспективы роста

Начинающий аналитик → Младший аналитик → Аналитик → Старший аналитик → Ведущий аналитик → Руководитель отдела аналитики → Главный

## Инженер данных



### Что делает специалист?

Создает системы, по которым данные поступают, хранятся и обрабатываются  
Обеспечивает качество данных: следит за тем, чтобы данные были "чистыми" и точными, продумывает, как лучше хранить огромное количество информации, чтобы ее легко можно было найти  
Автоматизирует процессы сбора и обработки данных



### Где работает?

Крупные ИТ-компании  
Интернет-магазины и онлайн-сервисы  
Банки и финансовые организации  
Компании, работающие с Big Data



### Как получить профессию?

*Направления в вузах и колледжах:*

Информатика, компьютерные науки, прикладная математика, программная инженерия, математическое обеспечение и администрирование информационных систем



### Какие навыки важны?

|                                                                                                      |                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Программирование (Python, Java, Scala)                                                               | Понимание архитектуры систем                                                          |
| Знание систем Big Data: специальные инструменты для работы с очень большими объемами данных          | Облачные технологии: многие компании хранят данные не на своих серверах, а в «облаке» |
| Решение проблем (проблемное мышление): умение быстро находить и исправлять ошибки в сложных системах | Работа с базами данных (SQL, NoSQL)                                                   |



### Перспективы роста

Младший инженер данных → Инженер данных → Старший инженер данных → Ведущий инженер данных → Архитектор данных → Главный архитектор данных/Руководитель отдела

## Программист



### Что делает специалист?

Пишет код, разрабатывает программы и приложения  
Исправляет ошибки (баги) в работе приложений  
Тестирует свои программы: проверяет, что все работает правильно и соответствует задумке  
Улучшает существующие программы: добавляет новые функции, делает программы быстрее и удобнее



### Где работает?

ИТ-компании, стартапы  
Банки, финансовые организации  
Научно-исследовательские институты  
Производственные предприятия  
Медицинские учреждения  
Игровая индустрия



### Как получить профессию?

*Направления в вузах и колледжах:*

Информатика, компьютерные науки, программная инженерия, прикладная математика и информатика, информационные системы и технологии



### Какие навыки важны?

|                                      |                                       |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| Знание языков программирования       | Английский язык                       |
| Знания алгоритмов и структуры данных | Решение проблем (проблемное мышление) |
| Логическое мышление                  | Умение учиться                        |
| Усидчивость и внимательность         |                                       |



### Перспективы роста

Стажер-программист → Младший программист (Junior Developer) → Программист (Middle Developer) → Старший программист (Senior Developer) → Ведущий программист (Lead Developer) → Архитектор ПО / Технический директор (CTO)

## Специалист по кадрам (или HR-специалист)



### Что делает специалист?

|                                          |                                |
|------------------------------------------|--------------------------------|
| Подбор персонала.                        | Оформление кадрового учета.    |
| Организация адаптации новых сотрудников. |                                |
| Оценка персонала.                        | Организация обучения           |
| Работа с мотивацией и удержанием.        | Взаимодействие с руководством. |
| Соблюдение трудового законодательства.   |                                |



### Где работает?

В компаниях любого размера и профиля.  
В агентствах по подбору персонала.  
В государственных организациях.  
В образовательных учреждениях.  
В онлайн-компаниях и стартапах.



### Как получить профессию?

*Направления в вузах:*

«Менеджмент», «Психология», «Экономика», «Юриспруденция», «Управление персоналом». При этом наличие юридического образования открывает широкие перспективы для трудоустройства в отдел кадров, а при окончании профильных курсов позволяет претендовать на должность руководителя отдела кадров в средней и крупной компании.



### Какие навыки важны?

|                           |                                    |
|---------------------------|------------------------------------|
| Внимательность к деталям  | Стрессоустойчивость.               |
| Эмпатия и умение слушать. | Умение принимать решения.          |
| Профессиональная этика.   | Знание трудового законодательства. |



### Перспективы роста

Специалист по кадровому делопроизводству → HR-менеджер, менеджер по персоналу → Рекрутер → HR-аналитик → Руководитель отдела кадров\отдела персонала → HR-директор, HR-бизнес-партнёр

## Специалист по охране труда



### Что делает специалист?

Разработка и внедрение мероприятий по обеспечению безопасности труда  
Проведение инструктажей и обучения сотрудников по технике безопасности  
Проведение проверок условий труда и выявление потенциальных рисков  
Ведение учета и отчетности, документации по охране труда  
Организация специальной оценки рабочих мест  
Участие в расследовании несчастных случаев на производстве  
Контроль за использованием средств индивидуальной защиты  
Взаимодействие с органами надзора (например, Роструд)



### Где работает?

В промышленных предприятиях      В строительных компаниях  
В транспортных организациях      В государственных учреждениях  
В агентствах по охране труда      В научно-исследовательских институтах



### Как получить профессию?

*Направления в вузах:*

Техносферная безопасность или аналогичные программы  
Курсы переподготовки по охране труда



### Какие навыки важны?

|                          |                                                   |
|--------------------------|---------------------------------------------------|
| Внимательность к деталям | Знание законодательства                           |
| Стрессоустойчивость      | Навыки ведения документации и составления отчетов |
| Ответственность          | Коммуникабельность                                |
| Коммуникабельность       | Умение работать в команде                         |



### Перспективы роста

Специалист по охране труда→ Инженер по охране труда→Руководитель службы охраны труда→Специалист по промышленной безопасности→  
Консультант по охране труда→Эксперт в области безопасности

## Ведущий юрисконсульт



### Что делает специалист?

Осуществляет оформление правоустанавливающей документации Учреждения  
Участвует в разработке и проводит правовую экспертизу локальных актов  
Осуществляет комплексную проверку правовых рисков  
Подготавливает юридические заключения  
Участвует в закупочной деятельности, в процедуре подготовке к торгам  
Представляет интересы Учреждения в уполномоченных органах



### Где работает?

В коммерческих и государственных компаниях  
В государственных органах (суды, полиция, прокуратура)  
В юридических и адвокатских бюро, научно-исследовательских институтах  
Могут вести частную практику



### Как получить профессию?

*Направления в вузах:*

Юриспруденция



### Какие навыки важны?

|                                    |                                                                  |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Ответственность                    | Готовность решать сложные задачи                                 |
| Принципиальность                   | Знание гражданского законодательства РФ                          |
| Стрессоустойчивость                | Профессиональная этика                                           |
| Умение работать с правовыми базами | Навыки ведения документации в составлении юридических документов |



### Перспективы роста

Юрисконсульт→Руководитель юридического отдела (начальник юридического управления) →Заместитель директора по юридическим вопросам→ Директор юридической фирмы→  
Адвокат  
Высшие иерархические должности в надзорных и судебных органах (судья, прокурор, Генеральный прокурор и др.)

## Методист



### Что делает специалист?

Разрабатывает инструкции, методические пособия  
Систематизирует документы и отчётность  
Помогает внедрять новые технологии  
Помогает в обучении педагогических работников



### Где работает?

Отделы образования  
Школы, колледжи, вузы  
Центры цифрового образования и архивные учреждения  
Проекты по модернизации образования



### Как получить профессию?

Направления в вузах:

Педагогика, психология, менеджмент в образовании



### Какие навыки важны?

| Профессиональные качества              | Личные качества          |
|----------------------------------------|--------------------------|
| Работа с документами и архивами        | Внимательность к деталям |
| Знание законодательства                | Ответственность          |
| Умение писать чётко и структурированно | Коммуникабельность       |
| Навыки презентации и обучения          | Системное мышление       |



### Перспективы роста

Методист → Ведущий методист/экспертом, тренером, консультантом →  
Руководитель методического отдела

## Аналитик



### Что делает специалист?

Собирает и обрабатывает данные  
Анализирует отчётность и выявляет закономерности  
Готовит визуализации и отчёты для руководства  
Оценивает результативность внедрения новых образовательных технологий



### Где работает?

Отделы образования  
Школы, колледжи, вузы  
Центры цифрового образования и архивные учреждения  
Проекты по модернизации образования



### Как получить профессию?

Направления в вузах:

Прикладная информатика, Экономика и математика, Государственное и муниципальное управление, Педагогика с углублённым анализом данных



### Какие навыки важны?

| Профессиональные качества            | Личные качества                 |
|--------------------------------------|---------------------------------|
| Работа с таблицами и базами данных   | Логическое мышление             |
| Навыки визуализации данных           | Любознательность                |
| Знание статистики и анализа          | Внимание к деталям              |
| Основы программирования (SQL/Python) | Умение объяснять сложное просто |



### Перспективы роста

Аналитик → Старший аналитик / Data Analyst → Team Lead / Data Scientist  
Можно стать экспертом по образовательной аналитике, перейти в IT, финансы или консалтинг