



СПб ГКУ «Центр архивных документов»

ПРОТОКОЛ

от 15.06.2026 года № 2

Заседания комиссии по противодействию коррупции
Совещание началось в 10.00
(Санкт-Петербург, ул. Чернышевского, д.17А)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии – Бузенков С.Б., заместитель директора.
Заместитель председателя – Плахотнюк И.Д., ведущий юрист-консультант.
Ответственный секретарь комиссии - Южанина А.В., архивист.
Члены комиссии:
Усеева Д.А., начальник сектора КДиПО;
Леонтьева К.В., начальник отдела организационной работы Комитета по образованию Санкт-Петербурга, представитель Комитета по образованию.
Присутствующие образуют необходимый кворум.
Заседание правомочно принимать любые решения.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об осуществлении антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов, принятых в 2026 году, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
2. О состоянии контроля в СПб ГКУ «Центр архивных документов» за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.
3. О результатах проведения обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в СПб ГКУ «Центр архивных документов».
4. Об организации индивидуальных консультаций работников СПб ГКУ «Центр архивных документов» по вопросам применения и соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур.
5. О ходе реализации антикоррупционной политики и осуществлении регулярного контроля за соблюдением внутренних антикоррупционных процедур в СПб ГКУ «Центр архивных документов».
6. О ходе информирования работников СПб ГКУ «Центр архивных документов» о порядке рассмотрения сообщений о коррупционных правонарушениях и склонении к их совершению, а также об организации каналов обратной связи (телефона доверия).
7. О рассмотрении отчета о выполнении в I полугодии 2026 года мероприятий Плана работы по противодействию коррупции в СПб ГКУ «Центр архивных документов» на 2026 год.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — единогласно.

РЕШИЛИ: утвердить повестку дня заседания Комиссии по противодействию коррупции СПб ГКУ «Центр архивных документов».

1. По первому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ:

Плахотнюк И. Д. — ведущего юрист-консультанта об осуществлении антикоррупционной

экспертизы локальных нормативных актов, принятых в 2026 году, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Докладчик сообщила, что в СПб ГКУ «Центр архивных документов» (далее — ЦАД) на постоянной основе проводится антикоррупционная экспертиза проектов локальных нормативных актов Учреждения.

За истекший период 2026 года все принятые локальные нормативные акты прошли обязательную проверку. Коррупциогенных факторов, а также положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, в ходе проведения экспертизы не выявлено. Все документы полностью соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — единогласно.

РЕШИЛИ:

1. принять к сведению информацию об осуществлении антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов, принятых в 2026 году.

2. В ЦАД продолжить проведение обязательной антикоррупционной экспертизы всех проектов локальных нормативных актов Учреждения до их официального утверждения в целях недопущения включения в них коррупциогенных факторов.

2. По второму вопросу повестки дня:

ВЫСТУПИЛИ:

Бузенков С. Б. — председатель комиссии, заместитель директора. Сообщил, что в СПб ГКУ «Центр архивных документов» в соответствии с Регламентом работы контрактной службы руководитель контрактной службы, а также председатель комиссии по противодействию коррупции осуществляют постоянный контроль за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Соответствующую информацию участники закупок декларируют в составе заявок, а комиссия по осуществлению закупок СПб ГКУ «Центр архивных документов» проверяет указанные сведения на этапе рассмотрения заявок. Дополнительно докладчик отметил, что в Учреждении действует механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов, закрепленный в Положении о конфликте интересов, утвержденном приказом СПб ГКУ «Центр архивных документов» от 23.03.2021 № 18.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — единогласно.

РЕШИЛИ: продолжить осуществление регулярного контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. По третьему вопросу повестки дня:

ВЫСТУПИЛИ:

Плахотнюк И. Д. — ведущий юрист-консульт. Докладчик представила комиссии презентацию и сообщила, что в феврале 2026 года комиссией по противодействию коррупции СПб ГКУ «Центр архивных документов» (далее — ЦАД) в установленные сроки были реализованы обучающие мероприятия в соответствии с Планом обучения на 2026 год. В рамках данных мероприятий проведено ознакомление работников с локальными нормативными актами в сфере противодействия коррупции. Также сотрудники ЦАД прошли тестирование для проверки знаний с использованием электронных форм сбора данных (Яндекс Формы, таблицы Excel и др.).

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — единогласно.

РЕШИЛИ: принять к сведению информацию о том, что проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в СПб ГКУ «Центр архивных документов» осуществляется в строгом соответствии с утвержденным Планом обучения на 2026 год.

4. По четвертому вопросу повестки дня:

Бузенков С. Б. — председатель комиссии, заместитель директора. Докладчик сообщил, что в СПб ГКУ «Центр архивных документов» организовано проведение индивидуальных консультаций работников по вопросам применения и соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — единогласно.

РЕШИЛИ:

- принять к сведению информацию об организации индивидуальных консультаций работников по вопросам применения и соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур;

- продолжить регулярную работу по консультированию сотрудников Учреждения в целях недопущения нарушений антикоррупционного законодательства.

5. По пятому вопросу повестки дня:

ВЫСТУПИЛИ:

Бузенков С. Б. — председатель комиссии, заместитель директора. Докладчик сообщил, что в рамках реализации антикоррупционной политики и осуществления регулярного контроля за соблюдением внутренних процедур в СПб ГКУ «Центр архивных документов» (далее — ЦАД) проводятся следующие мероприятия:

- назначено должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- проводится регулярный аудит закупочных процедур на предмет выявления коррупционных рисков;

- осуществляется постоянный мониторинг и предотвращение конфликта интересов среди сотрудников;

- проводится системный анализ кадровых процедур, включая оценку обоснованности назначения выплат и премий.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — единогласно.

РЕШИЛИ:

1. принять к сведению доклад председателя комиссии Бузенкова С. Б. о реализации мероприятий в сфере антикоррупционной политики и внутреннем контроле в СПб ГКУ «Центр архивных документов»;

2. Продолжить проведение регулярного контроля соблюдения внутренних процедур антикоррупционной политики, включая аудит закупочной деятельности, кадровых процедур и мониторинг конфликта интересов.

6. По шестому вопросу повестки дня:

ВЫСТУПИЛИ:

Плахотнюк И. Д. — ведущий юрисконсульт. Докладчик сообщила, что в рамках проведения процедур информирования работников и граждан в Учреждении успешно реализованы следующие мероприятия:

- размещение на информационных стендах Учреждения в специализированном разделе «НЕТ коррупции!» памяток об ответственности за совершение коррупционных и иных правонарушений для руководителей и работников государственных учреждений, находящихся в ведении Комитета по образованию, а также тематических информационных плакатов;

- размещение на официальном сайте Учреждения в подразделе «Противодействие

коррупции» актуальных локальных нормативных актов;

- проведение просветительских мероприятий, включая демонстрацию информационного видеоролика на тему «Об ответственности за совершение коррупционных и иных правонарушений»;

- организация канала обратной связи посредством размещения на 3-м этаже здания Учреждения специального ящика «НЕТ коррупции!» для сбора обращений граждан по фактам коррупционных правонарушений.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — единогласно.

РЕШИЛИ:

1. принять к сведению информацию о реализации комплекса мероприятий по информированию работников и граждан по вопросам профилактики и противодействия коррупции в СПб ГКУ «Центр архивных документов»;

2. ответственному должностному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечить регулярную актуализацию материалов на официальном сайте и информационных стендах Учреждения, а также осуществлять еженедельный мониторинг поступающих обращений через установленный ящик обратной связи.

7. По седьмому вопросу повестки дня:

ВЫСТУПИЛИ:

Плахотнюк И. Д. — ведущий юрисконсульт. Докладчик представила на рассмотрение комиссии отчет о выполнении в I полугодии 2026 года мероприятий Плана работы по противодействию коррупции в СПб ГКУ «Центр архивных документов» на 2026 год.

Было отмечено, что все запланированные на данный период мероприятия реализованы в полном объеме и в установленные сроки.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» — единогласно.

РЕШИЛИ: согласовать отчет о выполнении в I полугодии 2026 года мероприятий Плана работы по противодействию коррупции в СПб ГКУ «Центр архивных документов» на 2026 год.

Председатель комиссии



С.Б. Бузенков

Секретарь комиссии



А.В. Южанина